

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ»  
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА**

**ПРИКАЗ № 43-од  
от 17 июля 2023г.**

**«О внесении изменений в единую учетную политику для целей  
бухгалтерского (налогового) учета на 2023 год»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и Налоговым кодексом РФ, в целях соблюдения единой политики отражения в бюджетном и налоговом учете хозяйственных операций.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в единую учетную политику при централизации учета органов исполнительной власти и их подведомственных учреждений (муниципальных учреждений города-курорта Кисловодска), передавших функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности муниципальному межведомственному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия» города-курорта Кисловодска, для целей организации и ведения бухгалтерского и налогового учета. Приложение 1.

2. Для обеспечения реализации изменений в единую учетную политику довести до всех подразделений и служб учреждения регламент документооборота, а также ознакомить с изменениями учетной политики согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Таран Инну Михайловну.

Директор ММКУ «Централизованная бухгалтерия»

Н.В. Шевелева

С приказом ознакомлена

Таран И.М.

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу ММКУ  
«Централизованная бухгалтерия»  
№ 43-од от 17 июля 2023 года

Изменения в учетную политику учреждения  
для целей организации и ведения бухгалтерского и налогового учета

**1. Дополнить раздел «Технология обработки, хранения учетной информации, бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

Аналитический учет по счету 105 для учреждений подведомственных управлению образования города-курорта Кисловодска в связи с несколькими типами средств ведется в полной аналитике:

Таблица правил формирования номеров счетов аналитического учета, кроме средств нацпроектов

Код синтетического счета объекта учета	Разряды номера счета				Примечание
	1 – 4	5 – 14	15 – 17	24 – 26	
105 00	Раздел, подраздел XXXX	XXXX- XXXX- XX	XXX	КОСГУ	

**2. Дополнить раздел «Рабочий план счетов субъекта учета»**

При ведении Учреждением бухгалтерского учета хозяйственные операции на счетах Рабочего плана счетов, отражаются:

в 1 - 4 разрядах номера счета - аналитический код вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующий коду раздела, подраздела классификации расходов бюджетов:

- (606) 11 02 Массовый спорт;
- (607) 01 13 Другие общегосударственные вопросы;
- (641) 05 02 Коммунальное хозяйство;
- (641) 08 01 «Культура»;

- (642) 01 13 Другие общегосударственные вопросы;
- (642) 03 10 Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность;
- (642) 03 14 Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности.

С 23 апреля 2023 года действуют изменения, которые внесли в Инструкцию № 157н. Поправки к Инструкции № 174н связаны с этими изменениями.

С 2023 года учреждения перешли на уплату ЕНП. Добавлены проводки для нового счета 303.14 «Расчеты по единому налоговому платежу».

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Перечислены налоги, взносы в составе единого налогового платежа	0.303.14.831	0.201.11.610
Распределен ЕНП на соответствующие налоги и взносы (на основании детализации из личного кабинета)	0.303.01.831 0.303.03.831 0.303.04.831 0.303.12.831 0.303.13.831 0.303.15.831	0.303.14.731

Проводки даны на основании пункта 133 Инструкции № 174н.

Проводки для страховых взносов

С 2023 года страховые взносы платят по единому тарифу. добавили проводки для нового счета 303.15 «Расчеты по единому страховому тарифу».

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Начислены страховые взносы по единому тарифу	0.401.20.XXX 0.109.XX.XXX	0.303.15.731
Распределен ЕНП на страховые взносы (на основании детализации из личного кабинета)	0.303.15.831	0.303.14.731

Проводки даны на основании пунктов 131, 133 Инструкции № 174н.

Правила учета безвозмездных поступлений

Формирование с 5–14-е разряды для безвозмездных поступлений и передач НФА, финансовых активов (кроме денег) и обязательств счетов 304.04, 401.20.200, 401.10.190 отражаются **нули**, если иное не предусмотрено целевым назначением.

Учет прав пользования на льготных условиях

В 15–17-х разрядах аналитических счетов счета 111.00 «Права пользования активами» отражают **нули** в части прав пользования нефинансовыми активами, НМА на льготных условиях.

При получении, предоставлении прав пользования активами на льготных условиях по счетам 104.40, 104.60 и корреспондирующим с ними счетам 401.20.224, 401.20.229, 401.20.241, 401.20.251 также указывают **нули**.

Об этом сказано в пункте 2.1 Инструкции № 174н.

Проводки для объектов операционной аренды

Изменили проводки для признания арендатором объекта операционной аренды в бухучете. А также для досрочного расторжения договора. Теперь принимать расходы нужно через создание резерва предстоящих расходов.

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Признание объекта операционной аренды на дату квалификации договора аренды * В сумме арендных платежей за весь срок использования	0.111.40.000	0.401.60.224 0.401.60.229
Начисление задолженности по арендной плате — на основании графика платежей	0.401.60.224 0.401.60.229	0.302.24.73X 0.302.29.73X
<b>Досрочное расторжение договора</b>		
Списана остаточная стоимость права пользования активом	0.401.60.224 0.401.60.229	0.111.40.000

До 12 июня 2023 года для этих операций указаны другие проводки: признание — Дт. 111.40 Кт. 302.24, 302.29, досрочное расторжение — Дт. 302.24, 302.29 Кт. 111.40.

Проводки даны на основании пунктов 67.3, 128 Инструкции № 174н.

Проводки для резерва, если товар поступил, а акт не подписан

Если товары поступили на склад, работы выполнены, услуги оказаны, а документы о приемке не подписаны, сформируйте резерв, проводками:

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Сформирован резерв на дату поступления товара, выполнения работы, оказания услуги	0.105.00.34X 0.106.00.3X X 0.401.20.200 0.401.50.200 0.109.00.200 0.110.00.000	0.401.60.XX
Подписан акт приемки товара, работы, услуги в ЕИС или акт приемки (ф. 0510452)	0.401.60.3X X	0.302.XX.73 X

Проводки даны на основании пункта 160.1 Инструкции № 174н.

Проводки для учета материалов, которые передаете подрядчику для выполнения работ.

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Переданы материалы подрядчику	0.105.XX.34X субсчет «Подрядчик»	0.105.XX.34X субсчет «Склад»
Списаны материалы на основании отчета подрядчика об израсходованных материалах	0.401.20.272 0.109.XX.272 0.110.00.000 0.106.00.000	0.105.XX.44X субсчет «Подрядчик»

Проводки даны на основании пункта 37 Инструкции № 174н.

Проводка для расчетов по предупредительным мерам

Доходы от возмещения расходов на предупредительные меры учитывают по КОСГУ 139. В 2022 году расчеты отражали на счете 209.34. В 2023 году в Инструкцию № 157н добавили новый счет 209.39, а в Инструкции № 174н прописали проводки.

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Отражена задолженность фонда перед страхователем по предупредительным мерам	0.209.39.56 1	0.401.10.139 0.401.40.139
Поступили деньги в счет возмещения расходов учреждения	0.201.11.51 0	0.209.39.661

Проводки даны на основании пунктов 72, 109 Инструкции № 174н.

Проводки для пособия на погребение и оплаты дополнительных выходных по уходу за детьми-инвалидами

Закрепили в инструкции проводки для учета расчетов с СФР по пособию на погребение и оплате дополнительных выходных по уходу за детьми-инвалидами.

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Начислено обязательство работодателя по выплате пособия на погребение и оплате дополнительных выходных	0.303.05.831	0.302.65.737 (пособие на погребение) 0.302.66.737 (оплата дополнительных выходных)
Отражена задолженность фонда перед страхователем по пособию на погребение и оплате дополнительных выходных	0.209.34.561	0.303.05.731

Проводки даны на основании пунктов 109, 131, 133 Инструкции № 174н.

Проводки для учета подарков, цветов для возложения

Закрепили в инструкции проводки для учета венков и цветов для возложения к памятникам и памятным знакам. Ранее такие проводки доводили в методичке к СГС «Запасы».

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Расходы на покупку цветов, венков для возложения*	0.401.20.226	0.105.36.446

Учет подарков, цветов, если ответственные лица представили одновременно документы на покупку и вручение ценностей	0.401.20.272**	0.208.00.000
<p>* На забалансовый счет 07 ставить венки и цветы не нужно.  ** Стоит отметить, что для расходов на цветы для возложения к памятникам Минфин также прописал проводку через 401.20.272. Однако это противоречит расходной статье, по которой выдают деньги на эти цели, а именно КОСГУ 226.</p>		

Проводки даны на основании пунктов 37, 106 Инструкции № 174н.

Проводки для возмещения ущерба в натуральной форме

Изменили проводки для возмещения ущерба в натуральной форме. Ранее в инструкции была проводка Дт. 100.00 Кт. 401.10.172. Теперь применяйте новую корреспонденцию:

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Возмещение ущерба в натуральной форме	0.100.00.000	0.209.00.000

Проводка дана на основании пункта 110 Инструкции № 174н.

Отметим, что в части возмещения ущерба МЗ в натуральной форме есть неточность. В разделе про учет МЗ осталась проводка: Дт. 105.ХХ Кт. 401.10.172. С учетом последних изменений логично и для МЗ применять новую проводку — Дт. 105.00 Кт. 209.00.

Учет деревьев для озеленения

Деревья для озеленения (благоустройства) территории учитываются в качестве прочих основных средств на счете 0.101.Х8.000 (прочие основные средства).

Учет доходов от платы за соцнайм жилых помещений

В бюджетном (бухгалтерском) учете аналитический учет доходов от платы за соцнайм жилых помещений ведется в разрезе группы плательщиков доходов (физические лица) на основании Ведомости группового начисления доходов (форма 0510431).

Проводка дана на основании 200 Инструкции № 157н.

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Возмещение ущерба в натуральной форме	0.205.29.000	0.401.10.000

Субъект учета (учреждение) обязан обеспечить ведение персонифицированного учета расчетов с плательщиками доходов от платы за социальным жилым помещением (в разрезе контрагентов (плательщиков доходов), правовых оснований (включая дату исполнения) возникновения расчетов) вне балансовых счетов Рабочего плана счетов (в управленческом учете), формирование персонифицированных регистров учета расчетов с плательщиками, а также проведение на постоянной основе в целях формирования отчетных данных (не реже чем на отчетную дату) сверки персонифицированных данных управленческого учета и данных об объектах учета, отраженных на балансовых счетах Рабочего плана счетов по соответствующей группе плательщиков.

### **3. Дополнить раздел «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг»**

Субъект централизованного учета организует учет затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции (в зависимости от отраслевых особенностей), по способу включения в себестоимость (прямые и общехозяйственные), по связи с технико-экономическими факторами.

Выбор способа калькулирования себестоимости единицы объема работы, услуги и базы распределения расходов между объектами калькулирования осуществляется субъектом централизованного учета самостоятельно.

Расходы учитываются по методу начисления, при котором результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или выплачены денежные средства при расчетах, связанных с осуществлением указанных операций.

Распределение затрат на прямые и общехозяйственные ведется субъектом централизованного учета отдельно по видам финансового обеспечения.

При выполнении работ, оказании услуг все затраты, непосредственно связанные с выполнением работ, оказанием услуг относятся к прямым затратам.

Распределение общехозяйственных расходов на себестоимость



выполненных работ, оказанных услуг (счет 109.60.200) производится следующим способом:

- пропорционально прямым затратам по оплате труда;
- материальным затратам;
- иным прямым затратам.

Общехозяйственные расходы учреждения, произведенные за отчетный период, в бюджетных и автономном учреждениях формируются в рамках приносящей доход деятельности и при выполнении муниципальных услуг (работ) и собираются на счете 109.80.000.

В конце отчетного периода (ежеквартально) общехозяйственные расходы, собранные на счете 109.80.000, распределяются в пропорции на распределенные – 70% и нераспределенные – 30%.

В учете бюджетных учреждений

Общехозяйственные расходы учитывайте и списывайте такими проводками.

№	Содержание операций	Дебет счета	Кредит счета
Формирование общехозяйственных затрат на счете 109.80:			
1.	Начислена зарплата административно-управленческому и общехозяйственному персоналу, не связанному с процессом оказания услуг, выполнения работ	0.109.80.211	0.302.11.73X
2.	Удержан НДФЛ из зарплаты сотрудников	0.302.11.83X	0.303.01.731
3.	Начислены расчеты с бюджетом в части обязательств по уплате страховых взносов по единому страховому тарифу (ЕСТ)	0.109.80.213	0.303.15.731
	на травматизм		0.303.06.731
4.	Списаны материальные запасы, использованные для общехозяйственных нужд	0.109.80.272	0.105.XX.44X

5.	Отражены общехозяйственные расходы на работы, услуги (содержание имущества, коммунальные расходы и т. д.)	0.109.80.22X	0.302.2X.73X
6.	Начислена амортизация по основным средствам управленческого и общехозяйственного назначения	0.401.20.271	0.104.XX.411
7.	Списано с учета движимое имущество стоимостью до 10 000 руб. при вводе в эксплуатацию, которое используется при оказании услуг, работ	0.109.80.271	0.101.XX.410
Списание общехозяйственных затрат на финансовый результат и себестоимость:			
1.	Списаны собранные на счете 109.80 общехозяйственные расходы Основание – Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов		
1.1	Списаны распределяемые общехозяйственные расходы – на себестоимость оказанных услуг, выполненных работ в размере 70%	0.109.60.200<5 >	0.109.80.200<5 >
1.2	Списаны нераспределяемые общехозяйственные расходы – на финансовый результат текущего года в размере 30%	0.401.20.000<6 >	0.109.80.200<5 >
<p>X – с учетом того, где стоит обозначение: код вида синтетического счета или соответствующая подстатья КОСГУ.</p> <p>XX – коды группы и вида синтетического счета объекта учета.</p> <p>&lt;5&gt; В разрезе кодов КОСГУ.</p> <p>&lt;6&gt;КРБ</p>			

В учете автономных учреждений  
Общехозяйственные расходы учитывайте и списывайте такими про-  
водками.

№	Содержание операций	Дебет счета	Кредит сче- та
Формирование общехозяйственных затрат на счете 109.80:			
1.	Начислена зарплата администра- тивно-управленческому и общехо- зяйственному персоналу, не свя- занному с процессом оказания услуг, выполнения работ	0.109.80.21 1	0.302.11.73 7
2.	Удержан НДФЛ из зарплаты со- трудников	0.302.11.73 7	0.303.15.73 1
3.	Начислены расчеты с бюджетом в части обязательств по уплате стра- ховых взносов по единому страхо- вому тарифу (ЕСТ)	0.109.80.21 3	
	– на травматизм	0.109.80.21 3	0.303.06.73 1
4.	Списаны материальные запасы, ис- пользованные для общехозяй- ственных нужд	0.109.80.27 2	0.105.ХХ.4 4Х
5.	Отражены общехозяйственные расходы на работы, услуги (содер- жание имущества, коммунальные расходы и т. д.)	0.109.80.22 Х<7>	0.302.2Х.73 Х
6.	Начислена амортизация по основ- ным средствам управленческого и общехозяйственного назначения	0.401.20.27 1	0.104.ХХ.4 11
7.	Списано с учета движимое имуще- ство стоимостью до 10 000 руб. при вводе в эксплуатацию, которое используется при оказании услуг, работ	0.109.80.27 1	0.101.ХХ.4 10
Списание общехозяйственных затрат на финансовый результат и се- бестоимость:			

9.	Списаны собранные на счете 109.80 общехозяйственные расходы Основание – Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов		
9.1	Списаны распределяемые общехозяйственные расходы – на себестоимость оказанных услуг, выполненных работ – 70%	0.109.60.20 0<7>	0.109.80.20 0<7>
9.2	Списаны нераспределяемые общехозяйственные расходы – на финансовый результат текущего года – 30%	0.401.20.20 0<8>	0.109.80.20 0<7>
<p>X – с учетом того, где стоит обозначение: код вида синтетического счета или соответствующая подстатья КОСГУ.  XX – коды группы и вида синтетического счета объекта учета.  &lt;7&gt; В разрезе кодов КОСГУ.  &lt;8&gt; КРБ</p>			

С целью обеспечения сопоставимости плановых (прогнозных) и фактических показателей себестоимости оказываемых учреждением муниципальных услуг, при формировании фактической себестоимости в состав прямых затрат включаются предусмотренные при формировании базового норматива затраты:

Наименование продукции, работ, услуг	Перечень прямых затрат сч. 109.60.000	Дата вступления в действие
Учреждения подведомственные управлению образования администрации города-курорта Кисловодска:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;</li> <li>- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;</li> <li>- Реализация основных</li> </ul>	<p><b>В учреждениях дошкольного образования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, заместителей заведующего по ВР (УВР), младших воспитателей, рабочих по стирке белья, операторов сти-</li> </ul>	<p>С 01.07.2023, МБОУ «СОШ № 17» с 01.01.2023</p>

<p>общеобразовательных программ основного общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;</li> <li>- Реализация дополнительных общеразвивающих программ организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;</li> <li>- Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств, уполномоченного на формирование сводных и консолидированных форм отчетности;</li> <li>- Предоставление консультационных и методических услуг</li> </ul>	<p>ральных машин, кастелянш;</p> <p>Учебные расходы по КФО 4 (из средств краевого бюджета).</p> <p><b>В общеобразовательных учреждениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, лаборантов, библиотекарей, заместителей директора по ВР (УВР);</li> </ul> <p>Учебные расходы по КФО 4 (из средств краевого бюджета).</p> <p><b>В учреждениях дополнительного образования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, лаборантов, библиотекарей, заместителей директора по ВР (УВР), ВПВ;</li> </ul> <p>Учебные расходы по КФО 4 (из средств краевого бюджета).</p> <p><b>МБУ Центр молодежи</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов по работе с молодежью.</li> </ul> <p><b>МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда начальников отделов, ведущих экономистов, ведущих методистов, инженеров, водителей, механиков;</li> <li>- прочие услуги и работы</li> </ul> <p>Ремонт компьютерной техники, ремонт транспортных средств, канцелярские товары, приобретение компьютерной техники и комплектующие, программное</p>	<p>Услуги и расходы с 01.07.2023</p>
---	--	--------------------------------------

	<p>обеспечение, ГСМ.</p> <p>В учреждениях, подведомственных управлению образования в норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги включены следующие учебные расходы (приказ Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 08 июня 2017 года №851-пр):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- журналы и бланки учебной документации;</li> <li>- медали;</li> <li>- бланки документов об образовании;</li> <li>- мелки школьные;</li> <li>- канцелярские товары;</li> <li>- приобретение бумаги;</li> <li>- приобретение картриджей и услуги по их заправке;</li> <li>- игры, игрушки;</li> <li>- учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность;</li> <li>- учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ;</li> <li>- литература для детского и подросткового чтения в рамках общеобразовательной</li> </ul>	
--	---	--

	<p>программы для комплектования библиотек общеобразовательных организаций;</p> <p>- учебное и компьютерное оборудование для реализации программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p>	
<p>Учреждения подведомственные комитету по культуре администрации города-курорта Кисловодска:</p>		
<p><b>Учреждения дополнительного образования в области культуры:</b></p> <p>- Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;</p> <p>- Реализация дополнительных общеразвивающих программ;</p> <p><b>МБУК «Выставочный зал»:</b></p> <p>- Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;</p> <p><b>МАУ «Редакция газеты «Кисловодская газета»:</b></p> <p>- Осуществление издательской деятельности.</p>	<p><b>Учреждения дополнительного образования в области культуры:</b></p> <p>- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников: преподавателей и концертмейстеров (Распоряжение комитета по культуре от 30.12.2022 № 115-лс «Об утверждении перечней должностей и профессий работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, находящихся в ведении комитета по культуре, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности»);</p> <p>- учебные расходы:</p> <p>- командировочные расходы (проживание, суточные, проезд учащихся и сопровождающих лиц);</p> <p>- транспортные расходы, связанные с услугой;</p> <p>- организационные взносы на участие в конкурсах, фестивалях;</p> <p>- почтовые расходы на отправку работ учащихся на конкурсы;</p> <p>- приобретение нотной</p>	<p>С 01.03.202 3</p> <p>Услуги и расходы с 01.01.202 3</p>

	<p>литературы, музыкальных инструментов, видео, звуковой аппаратуры и прочее;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- канцелярские принадлежности для учебного процесса;</li> <li>- полиграфическая продукция для учебного процесса.</li> </ul> <p><b>МБУК «Выставочный зал»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников по должности: администратор, методист, экскурсовод, художник (Распоряжение комитета по культуре от 30.12.2022 № 115-лс «Об утверждении перечней должностей и профессий работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, находящихся в ведении комитета по культуре, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности»)</li> <li>- хозяйственные товары и канцелярские принадлежности для проведения мастер-классов, оформления выставок;</li> <li>- полиграфическая продукция для проведения мастер-классов, оформления выставок.</li> </ul> <p><b>МАУ «Редакция газеты «Кисловодская газета»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников по должности: дизайнер-верстальщик, помощник дизайнера-верстальщика, корректор, корреспонденты, водитель;</li> <li>- услуги сети Интернет;</li> </ul>	<p>С 01.03.202 3</p> <p>Услуги и расходы с 01.01.202 3</p> <p>С 01.03.202 3</p>
--	--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- транспортные расходы;</li> <li>- расходы автотранспорта, связанные с услугой (ГСМ, страховка автомашины, прочие расходы, связанные с обслуживанием автомобиля, кроме ремонта автомобиля);</li> <li>- оплата типографских услуг (печать газеты);</li> <li>- оказание информационного обслуживания – предоставление телепрограммы в подготовленном для верстке виде;</li> <li>- почтовые расходы на отправку обязательных экземпляров газет;</li> <li>- бумага и канцелярские принадлежности для оформления договорных отношений с контрагентами.</li> </ul>	Услуги и расходы с 01.01.2023
<p>Учреждения подведомственные управлению по физической культуре и спорту администрации города-курорта Кисловодска:</p>		
<p>- Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области спорта; Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников по должности: тренер – преподаватель, инструктор-методист, заведующий медицинским кабинетом, фельдшер муниципальных бюджетных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города-курорта Кисловодска;</li> <li>- Командировочные расходы (проживание, суточные, проезд учащихся и сопровождающих лиц на спортивные мероприятия);</li> <li>- Услуги интернет;</li> <li>- Работы, услуги по содержанию имущества;</li> <li>- Работы по техническому обслу-</li> </ul>	<p>С 01.05.2023</p> <p>Услуги и расходы с 01.07.2023</p>

	<p>живанию футбольного поля с натуральным покрытием;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работы по техническому обслуживанию объектового оборудования программно-аппаратного комплекса "Стрелец-мониторинг" в здании АБК;</li> <li>- Работы по техническому обслуживанию изделий медицинской техники;</li> <li>- Прочие работы, услуги:</li> <li>- Охрана объектов и пропускной режим;</li> <li>- Услуга по оформлению, выдаче и учету личной медицинской книжки, заочная форма обучения;</li> <li>- Услуга по проведению периодического медицинского осмотра работников;</li> <li>- Услуга по охране путем реагирования на сообщения о срабатывании охранной, охранно-пожарной сигнализации на подключенных к пультам централизованного наблюдения подразделений войск национальной гвардии объектах, охрана которых осуществляется с помощью технических средств охраны;</li> <li>- Приобретение материальных запасов:</li> <li>- Канцелярские принадлежности для учебного процесса;</li> <li>- Полиграфическая продукция для учебного процесса</li> </ul>	
<p>Учреждения подведомственные управлению городского хозяйства администрации города-курорта Кисловодска:</p>		
<p><b>Муниципальное бюджетное учреждение «Кисловодское городское лесничество»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предупреждение возникновения и распростра-</li> </ul>	<p><b>Муниципальное бюджетное учреждение «Кисловодское городское лесничество»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда относимых к основному персоналу</li> </ul>	<p>С 01.08.202 3</p>

<p>нения лесных пожаров, включая территорию ООПТ, в городских лесах, расположенных в границах города-курорта Кисловодска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тушение лесных пожаров, в городских лесах, расположенных в границах города-курорта Кисловодска;</li> <li>- Локализация и ликвидация очагов вредных организмов (Уборка захламленности) в городских лесах, расположенных в границах города-курорта Кисловодска;</li> <li>- Профилактика возникновения очагов вредных организмов.</li> </ul>	<p>должности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лесник;</li> <li>- инженер по лесовосстановлению; -транспортные расходы;</li> <li>- расходы автотранспорта, связанные с услугой (ГСМ, страховка автомашины, прочие расходы, связанные с обслуживанием автомобиля, ремонт автомобиля);</li> <li>- приобретение прочих материальных запасов, связанных с услугой;</li> <li>- приобретение основных средств, связанных с услугой;</li> <li>- приобретение мягкого инвентаря (форменная одежда, обувь).</li> </ul> <p><b>Муниципальное бюджетное учреждение эксплуатационная служба города-курорта Кисловодска»:</b></p>	<p>Услуги и расходы с 01.07.2023</p>
<p><b>Муниципальное бюджетное учреждение «Городская эксплуатационная служба» города-курорта Кисловодска»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений;</li> <li>- Строительный контроль при осуществлении строительства, ремонта, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;</li> <li>- Уборка городских территорий и аналогичная деятельность;</li> <li>- Содержание территорий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда относимых к основному персоналу: инженера, техник, старший мастер, уборщик городской территории, оператор, подсобный рабочий, механик гаража, диспетчер, слесарь по ремонту автомобилей, водитель, машинист автогрейдера, тракторист, осмотрщик гидротехнических сооружений, мастер, слесарь -электрик, заведующий складом, сторож, уборщик служебных помещений, по видам экономической деятельности);</li> <li>- командировочные расходы (проживание, суточные, проезд: мастерам, водителям);</li> <li>- почтовые расходы;</li> </ul>	<p>С 01.07.2023</p>

<p>городских кладбищ; - Эксплуатация гидро-технических сооружений «Озеро Кисловодское».</p>	<p>- приобретение материальных запасов (хоз. строй инвентарь, мягкий инвентарь); - полиграфическая продукция (путевые листы, БСО); - расходы на прохождение медицинского освидетельствования водителей; - расходы на ежегодное обучение водителей; - расходы на приобретение ОС; - расходы автотранспорта, связанные с услугой (ГСМ, страховка автомашин, прочие расходы, связанные с обслуживанием автомобиля, ремонт автомобиля).</p>	<p>Услуги и расходы с 01.07.2023</p>
---	---	--------------------------------------

Затраты общехозяйственные - учитываются на счете 109.80.200. К общехозяйственным затратам относятся затраты, обеспечивающие функционирование предприятия как целостного хозяйствующего субъекта, не связанные непосредственно с выполнением производственных функций, выполняемых в структурных подразделениях основного и вспомогательного производств:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственного персонала учреждения;
- затраты на услуги связи;
- затраты на коммунальные услуги;
- расходы на содержание основных средств, предназначенных для функционирования учреждения в целом и необходимых для выполнения административных функций сотрудниками учреждения;
- материальные запасы;
- иные затраты, которые невозможно отнести к прямым или накладным.

Распределение общехозяйственных расходов на себестоимость каждого вида выполненных работ, оказанных услуг происходит пропорционально прямым расходам, учтенным для каждого вида продукции (выполненных работ, оказанных услуг).

Затраты непроизводственные – затраты, не связанные непосредственным образом с производством учитываются на счете 401.20. К непроизводственным затратам относится:

- амортизация основных средств;
- материальная помощь сотрудникам;
- премии, начисляемые не по итогам работы (к праздникам);

- пени, штрафы;
- иные непроизводственные расходы.

Затраты по услугам, осуществляемые за счет средств целевых субсидий, (КФО=5), учитываются на счете 5.401.20.200.

Затраты по услугам, осуществляемые за счет средств благотворительной помощи (КФО=2) учитываются на счет 2.401.20.200.

Начисление расходов по содержанию недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономным учреждениями учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовым источником которых являлась субсидия на выполнение муниципального задания, отражается на основании первичных (сводных) учетных документов по соответствующим объектам учета по дебету счета 4.401.20.200.

Затраты по коммунальным услугам в разрезе общехозяйственных расходов списываются на счет 109.60.223 в полном объеме.

Отнесение фактической себестоимости оказанных учреждением услуг (выполненных работ) в рамках исполнения государственного (муниципального) задания на уменьшение финансового результата текущего финансового года отражается по дебету счета 040110100 "Доходы экономического субъекта" (по виду доходов) и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 010960000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг" (по видам расходов).

#### 4. Формы путевых листов с 01.09.2023 года

4.1. В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390, приказом от 05.05.2023 № 159:

- внести изменения в форму путевого листа легкового автомобиля (код формы по ОКУД 0345001) согласно Приложения 1;
- внести изменения в форму путевого листа грузового автомобиля (форма № 4-П) согласно Приложения 2;
- внести изменения в форму путевого листа грузового автомобиля (форма № 4-С) согласно Приложения 3;
- внести изменения в форму путевого листа автобуса (форма №6 (спец., код формы по ОКУД 0345007 ) согласно Приложения 4;
- внести изменения в форму путевого листа специального транспорта (трактора) (форма № 412-АПК, код формы по ОКУД 0345002) согласно Приложения 5.

#### 4.2. Путевой лист оформляется:

- на один день – при коротких рейсах или перевозках в рамках одного дня;
- длительность рейса – для регулярных перевозок – если срок рейса

превышает один день;

- период – месяц или неделю – для нерегулярных перевозок независимо от продолжительности рейса;

Также учреждение может оформить два путевых листа на один автомобиль, если в рейс отправляют двух водителей – по одному путевому листу на каждого водителя. Решение о количестве путевых листов и сроке их действия принимает главный механик.

4.3. Списание ГСМ производить по представленным Учреждениями имеющими автотранспорт Отчету согласно Приложения № 6.

---